



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI N. 1 ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1, D. LGS. N. 267/2000 SUL POSTO DI "DIRIGENTE 2° SETTORE FUNZIONALE (SERVIZI TECNICI – ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO)

IL DIRETTORE GENERALE

e

IL DIRIGENTE 1° SETTORE (AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI)

VISTI gli articoli:

- 19 e 28 del D.Lgs. 30.03.2001 N.165;
- 50 comma 10, 88, 89, 109, 110 del D.Lgs. 18.08.2000 N.267;

VISTO l'art. 46 dello Statuto Comunale;

VISTI vigenti CC.CC.NN.L. dell' Area della Dirigenza del comparto Regioni Enti Locali;

VISTO il D.Lgs. n. 198/2006;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17.03.2010, dichiarata immediatamente eseguibile;

RENDONO NOTO:

Art. 1

INDIVIDUAZIONE DEL POSTO E MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. IL COMUNE di LORETO intende procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato di diritto pubblico ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 per la copertura del seguente posto di Dotazione Organica, destinato a soggetti dell'uno o dell'altro sesso (art. 27 D. Lgs. n. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna):

DIRIGENTE 2° SETTORE FUNZIONALE (SERVIZI TECNICI – ASSETTO GESTIONE DEL TERRITORIO),

e pertanto indice un Avviso Pubblico per la formazione di un Elenco di idonei da cui attingere per il conferimento del suddetto incarico dirigenziale, volto al riscontro del possesso dei requisiti di professionalità richiesti dalla specifica posizione da ricoprire in appresso descritta. Il presente Avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 198/2006.



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

Art. 2

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALL'ELENCO A PENA DI ESCLUSIONE

1. Ai candidati, ai fini dell'ammissione all'Elenco degli idonei per l'affidamento dell'incarico di Dirigente a tempo determinato di cui all'art. 1, è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali a pena di esclusione**:

- a) cittadinanza italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva di controllo dell'idoneità agli impieghi del candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro);
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) Titolo di studio e professionale:
 - Diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento universitario in:
ingegneria civile; ingegneria edile; architettura; ingegneria edile-architettura; ingegneria per l'ambiente ed il territorio; pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
 - oppure**
 - Laurea specialistica secondo il nuovo ordinamento universitario in:
ingegneria civile (classe 28/S); architettura e ingegneria edile (classe 4/S); ingegneria per l'ambiente ed il territorio (classe 38/S); pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (classe 54/S);
 - Abilitazione all'esercizio della professione relativa alla laurea posseduta;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici ai sensi del c.p.);
- g) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, rispettivamente ai sensi del relativo CCNL, degli artt. 84, 124 e 127 del D.P.R. n. 3/1957 o rispettivi ordinamenti speciali;
- h) non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva (per i soli uomini).

2. I requisiti generali suddetti, prescritti per l'ammissione all'Elenco, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito all'art. 5 per la presentazione delle istanze.

3. Possono presentare istanza di ammissione all'Elenco anche i dipendenti di ruolo dell'Ente aventi i requisiti generali e speciali previsti dal presente Avviso Pubblico.



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

Art. 3

DECLARATORIA DELLA POSIZIONE LAVORATIVA DIRIGENZIALE E REQUISITI PROFESSIONALI SPECIFICATAMENTE RICHIESTI AI FINI DELL'AMMISSIONE ALL'ELENCO A PENA DI ESCLUSIONE

1. Per il conferimento dell'incarico al posto dirigenziale di cui all'art. 1 la Declaratoria delle relative competenze funzionali secondo la struttura organizzativa approvata con REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI ed i connessi requisiti professionali specifici richiesti ai fini dell'ammissione all'Elenco, **pena l'esclusione**, sono i seguenti:

§ 1 - DECLARATORIA DELLA POSIZIONE LAVORATIVA DIRIGENZIALE:

"2 ° SETTORE FUNZIONALE : SERVIZI TECNICI – ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO":

Al Dirigente sono attribuite tutte le competenze proprie della funzione che discendono dall'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. L.gvo 18/08/2000, N. 267, dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165, dal vigente Statuto Comunale e dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento, per i seguenti servizi:

- *Lavori Pubblici*
- *Urbanistica*
- *Edilizia privata*
- *Gestione Patrimonio*
- *Ambiente*
- *Ecologia*
- *Garanzie assicurative*
- *Sicurezza sul lavoro D. Lgs N. 81/2008*
- *Protezione civile.*

In relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi prefissati negli atti di programmazione comunale ed alla complessità della struttura interessata che comprende N. 48 unità si terrà conto:

- **delle attitudini e delle capacità professionali del singolo Dirigente**
- **dei risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione**
- **delle specifiche competenze organizzative possedute**
- **delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche purché attinenti al conferimento dell'incarico.**

Quanto sopra dovrà risultare dal curriculum che l'aspirante all'incarico dovrà allegare.

§ 2 - REQUISITI PROFESSIONALI SPECIFICATAMENTE RICHIESTI AI FINI DELL'AMMISSIONE A PENA DI ESCLUSIONE:

Possono partecipare alla selezione soggetti di particolare e comprovata qualificazione professionale che abbiano maturato esperienza lavorativa, anche non continuativa, in attività attinenti alle declaratorie del posto da ricoprire, almeno per uno dei requisiti di seguito riportati:



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

- a) **dipendenti di ruolo** delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1. comma 2 del D. Lgs. 165/2001 muniti del diploma di laurea indicato all'art. 3 (par.2) del presente AVVISO, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea,
- b) soggetti in possesso della qualifica di dirigente, con rapporto di lavoro subordinato, in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell' articolo 1 comma 2, del D. Lgs. 165/2001 muniti del diploma di laurea indicato all'art. 3 (par.2) del presente AVVISO che hanno svolto per almeno cinque anni le funzioni dirigenziali;
- c) soggetti che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati, con rapporto di lavoro subordinato, in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del diploma di laurea indicato all'art. 3 (par.2) del presente AVVISO;
- d) cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, che hanno maturato, con servizio continuativo, con rapporto di lavoro subordinato, per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea indicato all'art. 3 (par.2) del presente AVVISO;
- e) soggetti che abbiano svolto attività subordinata in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
- f) soggetti che abbiano conseguito una particolare specializzazione autonomo/professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro subordinato maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;
- g) soggetti che hanno svolto attività subordinata o autonoma presso settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

POSSONO PRESENTARE ISTANZA DI AMMISSIONE ALL'ELENCO ANCHE I DIPENDENTI DI RUOLO DELL'ENTE AVENTI TITOLO SECONDO QUANTO DISPOSTO DAL PRESENTE AVVISO PUBBLICO.

I requisiti prescritti per l'ammissione all'Elenco devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle istanze.

Art. 4

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEGLI ASPIRANTI DIRIGENTI

1. Le istanze pervenute saranno inizialmente controllate dal Dirigente I° Settore Affari Generali - Servizio Personale, per la verifica del possesso dei requisiti generici e specifici indicati agli artt. 2 e 3 del presente Avviso Pubblico, ai fini dell'ammissione dei candidati all'Elenco per la

Pagina 4



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

selezione e successivamente esaminate ai fini dell'individuazione della "rosa" di aspiranti tra i quali il Sindaco individuerà il soggetto cui attribuire le funzioni dirigenziali previo colloquio individuale.

2. L'esame dei *curricula* pervenuti utilmente ed ammessi all'Elenco è finalizzato al riscontro del grado di aderenza delle professionalità degli aspiranti alle caratteristiche della posizione dirigenziale da ricoprire e sarà effettuato sulla base dei seguenti fattori:

A) ESPERIENZE PROFESSIONALI:

- a. le esperienze professionali specifiche, in relazione alle Declaratorie del posto–funzione dirigenziale descritte all'art. 3 (par.2) del presente Avviso, acquisite in attività lavorative espletate in funzioni di direzione in settori assimilabili in termini qualitativi e quantitativi al contesto della posizione dirigenziale cui il candidato aspira;
- b. la partecipazione con ruoli di titolarità, di responsabilità rilevanti o l'espletamento di attività di alta professionalità nell'elaborazione e/o realizzazione di progetti attinenti ai settori di attività cui l'incarico dirigenziale si riferisce;

B) SPECIALIZZAZIONI PROFESSIONALI E TITOLI FORMATIVI:

- a. possesso di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate o dalla provenienza dai settori della ricerca e della docenza universitaria;
- b. ulteriori titoli di studio aventi valore legale (Diploma di specializzazione, Dottorato di ricerca, Master universitario etc.), attività di docenza e/o partecipazioni quali relatori a convegni/seminari in discipline attinenti le Declaratorie del posto–funzione dirigenziale e descritte all'art. 3 (par.2) del presente Avviso, pubblicazioni;

3. L'esame dei *curricula* è effettuato dal Segretario Direttore - Generale con il supporto consulenziale del Nucleo di Valutazione. Ai fini della completa cognizione delle attività/risultanze curriculari, il Segretario Generale e il Nucleo di Valutazione possono richiedere l'integrazione della documentazione prodotta o convocare il candidato per un colloquio conoscitivo di approfondimento degli elementi curriculari.

4. Al termine delle operazioni di riscontro del contenuto dei *curricula*, il Segretario Generale procederà alla formazione di una "rosa" di candidati da sottoporre al Sindaco per il conferimento dell'incarico previo colloquio individuale. Tale colloquio è tenuto dal Sindaco coadiuvato dal Segretario Direttore Generale e da almeno n. 1 componente designato dal Nucleo di valutazione al proprio interno. Tale colloquio verterà sui profili motivazionali di partecipazione alla selezione, sulla visione ed interpretazione del ruolo di Dirigente del Settore (SERVIZI TECNICI – ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO), sulla prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento dell'incarico e su altri aspetti attinenti la professionalità del candidato.

5. Il Sindaco, sulla base della "rosa" di candidati proposti dal Segretario Direttore Generale, tenuto conto degli elementi di competenza professionale sopra esposti (risultanti dalle attività



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

curricolari) in riferimento alle caratteristiche del posto dirigenziale da ricoprire nonché degli obiettivi e programmi di governo dell'Ente e delle risultanze del colloquio conoscitivo/motivazionale, individuerà il candidato cui conferire l'incarico dirigenziale di cui al presente Avviso Pubblico.

6. E' in facoltà del Sindaco, ove ritenga di effettuare la scelta su basi più ampie, chiedere al Segretario Direttore Generale l'ampliamento della "rosa" dei candidati proposti, fatta salva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico a nessuno dei candidati proposti o di adottare soluzioni organizzative diverse.

Art. 5

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. L'istanza di candidatura deve essere redatta, a pena di esclusione dall'Elenco, sull'apposito modello sub allegato n. 1 al presente Avviso (ISTANZA DI AMMISSIONE ALL'ELENCO PER L'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO SUL POSTO DI DIRIGENTE 2° settore (SERVIZI TECNICI – ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO)).

2. La domanda dovrà essere inserita in busta chiusa, indicando sull'esterno della stessa la dicitura "ISTANZA DI AMMISSIONE ALL'ELENCO PER L'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO SUL POSTO DI DIRIGENTE 2° settore (SERVIZI TECNICI – ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO)", nonché il COGNOME e NOME del candidato mittente.

3. La domanda dovrà essere indirizzata al Comune di Loreto – Corso Boccalini N. 32 e spedita a mezzo **Raccomandata con Avviso di Ricevimento**. La stessa dovrà **pervenire nel termine perentorio di giorni dieci**, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale <http://www.public-o.it/loreto> ed all'Albo Pretorio del Comune, **pena l'esclusione dall'ammissione all'Elenco**. A tal fine, farà fede la data di spedizione postale. L'inoltro via posta resta ad esclusivo rischio del mittente.

4. La domanda può essere altresì consegnata a mano esclusivamente presso l'ufficio protocollo generale di questo Comune, entro e non oltre le ore 14.00 del termine ultimo di presentazione.

5. Per le domande non pervenute entro la data sopra indicata il Comune di Loreto non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri uffici.

6. All'istanza di candidatura, redatta sull'apposito modello sub allegato n. 1 - ISTANZA DI AMMISSIONE ALL'ELENCO PER L'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO SUL POSTO DI DIRIGENTE 2° SETTORE (SERVIZI TECNICI ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO), deve essere allegato, a pena di inammissibilità della istanza stessa ed esclusione dall'Elenco, il CURRICULUM VITAE, datato e sottoscritto, redatto utilizzando preferibilmente lo schema del *Curriculum europeo* approvato dalla Decisione del Consiglio del 15.12.2004 (2241/2004/EC) rinvenibile sul sito www.lavoro.gov.it, unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

Art. 6

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO – DECORRENZA E SCADENZA

1. L'incarico verrà attribuito a mezzo Decreto Sindacale, ai sensi degli articoli 50, comma 10, 109 e 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, in favore del candidato scelto tra quelli aventi i requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del presente Avviso Pubblico. Al Decreto Sindacale di incarico segue conforme contratto individuale di lavoro stipulato dal Segretario Direttore Generale in conformità alle vigenti disposizioni di CCNL e di legge.

2. L'incarico verrà attribuito per un periodo di anni 1 (uno) a decorrere dalla data di stipula del contratto con possibilità di proroga fino al termine del mandato del Sindaco.

3. L'invio dell'istanza di ammissione all'Elenco da parte del candidato scelto dal Sindaco implica l'accettazione incondizionata ed immediata dell'assunzione delle funzioni dirigenziali assegnate nei modi e nei termini di cui ai precedenti commi. Per quanto non indicato si rinvia alla vigente normativa dei ruoli dirigenziali.

Art. 7

TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE

1. Il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato di diritto pubblico, ai sensi degli artt. 109 e 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000 a copertura del posto di Dotazione Organica di cui al presente Avviso, comporta l'applicazione della vigente normazione (giuridica, economica e previdenziale) legislativa, contrattuale e regolamentare, cui sono assoggettati i Dirigenti di ruolo, fatta salva l'applicazione in misura proporzionale degli istituti contrattuali connessi alla limitata durata del rapporto.

2. Ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi l'assumendo Dirigente è sottoposto ad un periodo di prova di n. 6 (sei) mesi di servizio effettivo.

3. Il dipendente è tenuto a fornire una prestazione lavorativa con vincolo di esclusività e con orario di lavoro settimanalmente e giornalmente distribuito secondo le esigenze del Settore cui è preposto, dovendo inoltre garantire la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio delle strutture coordinate per esigenze, ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli e/o la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività inerenti alla posizione dirigenziale ricoperta.

4. Fatto salvo l'automatico adeguamento ai successivi CCNL o ai successivi atti regolamentari interni dell'Ente, scaturenti dai processi riorganizzativi, valevoli anche per il dirigente reclutando a mezzo del presente Avviso, sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL 22.02.2010 Dirigenza Regioni – AA.LL. (AREA II): Stipendio tabellare lordo di **€ 41.968,00** annui per 13 mensilità, oltre a Retribuzione di POSIZIONE e Retribuzione di RISULTATO ai sensi di CCNL e CCDI / Regolamento ed eventuali speciali trattamenti accessori previsti dalla legge.

Art. 8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Loreto, per le finalità di cui al presente



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

Avviso Pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'indicazione dei dati è obbligatoria ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'Elenco. L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Loreto.

Per informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi al Dirigente I° Settore (AFFARI GENERALI - servizio personale), al numero tel. 071 7505626 ed al Segretario Direttore Generale al numero tel. 071 977146:

Il testo del presente Avviso Pubblico ed il relativo allegato n. 1 "ISTANZA DI AMMISSIONE ALL'ELENCO PER L'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO SUL POSTO DI DIRIGENTE 2° SETTORE (SERVIZI TECNICI ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO) sono pubblicati:

- sul sito internet <http://www.public-o.it/loreto>;
- all'albo Pretorio del Comune di Loreto;

Sono reperibili presso la sede comunale in Loreto, Corso Boccalini n.32, piano 3:

- Ufficio URP del Comune;
- Settore I° (AFFARI GENERALI – servizio personale).

Loreto, 20 marzo 2010

**Il Dirigente Settore I°
AFFARI GENERALI**

Dott.ssa Agnese Medeot

Il Segretario Direttore Generale

Dott.ssa Patrizia Bilò



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

Allegato n. 1

ISTANZA DI AMMISSIONE ALL'ELENCO PER L'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO SUL POSTO DI DIRIGENTE 2° SETTORE (SERVIZI TECNICI ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO)

Al Sig. SINDACO
del Comune di Loreto
Corso Boccalini, 32
60025 LORETO (AN)

Il Sottoscritto
nato a
il
residente in
Via **n.**
Comune
Provincia **CAP**
Tel.
C.F.

recapito per comunicazioni relative all'iscrizione nell'Elenco di candidati idonei (se diverso dalla residenza dichiarata):

Via **n.**
Comune
Provincia **CAP**

avendo preso visione dell'Avviso Pubblico per la formazione di un elenco di candidati idonei per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, ex art. 110 D. Lgs n. 267/2000, a copertura del posto di DIRIGENTE 2° SETTORE (SERVIZI TECNICI ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO), previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17/03/2010, ed essendo in possesso dei requisiti generali nonché di quelli professionali specificatamente richiesti dall'Avviso Pubblico per il posto-funzione dirigenziale suddetto, chiede di essere iscritto nel predetto Elenco.

A tal fine e sotto la propria responsabilità, a titolo di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di essere in possesso dei seguenti:



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

A) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALL'ELENCO A PENA DI ESCLUSIONE

- 1) cittadinanza italiana;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva di controllo dell'idoneità agli impieghi del candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro;
- 4) godimento dei diritti civili e politici;
- 5) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici ai sensi del c.p.);
- 6) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, rispettivamente ai sensi del relativo CCNL, degli artt. 84, 124 e 127 del D.P.R. n. 3/1957 o rispettivi ordinamenti speciali;
- 7) non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva;

B) REQUISITI PROFESSIONALI SPECIFICATAMENTE RICHIESTI AI FINI DELL'AMMISSIONE A PENA DI ESCLUSIONE

- 8) essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....
conseguito il
presso.....
con votazione

- 9) di essere in possesso della seguente abilitazione professionale:

.....

- 10) possedere i requisiti professionali sotto indicati :

aver maturato esperienza lavorativa, anche non continuativa, in attività attinenti alle declaratorie del posto da ricoprire, come di seguito riportato (barrare il riquadro/i a seconda dello status giuridico dell'aspirante):

- a) i **dipendenti di ruolo** delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1. comma 2 del D. Lgs. 165/2001 muniti del diploma di laurea indicato all'art. 3 (par.2) del presente AVVISO, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea,
- b) soggetti in possesso della qualifica di dirigente, con rapporto di lavoro subordinato, in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell' articolo 1 comma 2, del D.



COMUNE DI LORETO

Provincia di Ancona

Lgs. 165/2001 muniti del diploma di laurea indicato all'art. 3 (par.2) del presente AVVISO che hanno svolto per almeno cinque anni le funzioni dirigenziali;

- c) soggetti che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati, con rapporto di lavoro subordinato, in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del diploma di laurea indicato all'art. 3 (par.2) del presente AVVISO;
- d) cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, che hanno maturato, con servizio continuativo, con rapporto di lavoro subordinato, per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea indicato all'art. 3 (par.2) del presente AVVISO;
- e) soggetti che abbiano svolto attività subordinata in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
- f) soggetti che abbiano conseguito una particolare specializzazione autonomo/professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro subordinato maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;
- g) soggetti che hanno svolto attività subordinata o autonoma presso settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

Si allegano:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- *Curriculum vitae*, datato e sottoscritto, redatto utilizzando preferibilmente lo schema del *Curriculum europeo*

Data

Firma

.....