

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO
"IL CUCCIOLO"
A.E. 2018/2019

__ I __ sottoscritt__ _____ residente in _____

Via _____ tel. _____ /cell. _____ in qualità di:

genitore/tutore/affidatario _____

indirizzo posta elettronica _____

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a _____

nato/a _____ il _____

(in caso di nascita prevista entro il 31 Maggio 2018 indicare la data presunta del parto _____)

VENGA AMMESSO/A A FREQUENTARE L'ASILO NIDO "IL CUCCIOLO" CON ORARIO:

- part – time (dalle ore 7.30 alle 13.30)
- full – time (dalle ore 7.30 alle 16.30)

A TAL FINE **DICHIARA** DI TROVARSI NELLE SEGUENTI CONDIZIONI:

Barrare con una crocetta le voci che interessano

Situazione occupazionale:

Lavoro della madre (se convivente¹ con il bambino):

- contratto di lavoro pari o superiore alle 30 ore/sett.
- contratto di lavoro fino alle 29 ore/sett.
- artigiana/libera professionista
- a domicilio
- ricercatrice universitaria
- lavoro saltuario (almeno quattro mesi nell'ultimo anno)
- studentessa
- disoccupata (regolarmente iscritta al centro per l'Impiego)

Lavoro del padre (se convivente¹ con il bambino):

- contratto di lavoro pari o superiore alle 30 ore/sett.
- contratto di lavoro fino alle 29 ore/sett.
- artigiano/libero professionista
- a domicilio
- ricercatore universitario
- lavoro saltuario (almeno quattro mesi nell'ultimo anno)
- studente
- disoccupato (regolarmente iscritta al centro per l'Impiego)

¹Per convivenza si intende la presenza nello stato di famiglia anagrafico

Composizione del nucleo familiare²:

- gravidanza della madre (presentare certificato medico)
- gemelli
- bambino portatore di handicap certificato
- fratello/sorella da 0 a 3 anni presente nello stesso nucleo familiare
- fratello/sorella da 3 fino 10 anni presente nello stesso nucleo familiare
- fratello/sorella da 10 fino 14 anni presente nello stesso nucleo familiare
- fratello/sorella oltre i 14 anni presente nello stesso nucleo familiare
- presenza nel nucleo familiare di persone portatrici di handicap o di invalidità che determini la non autosufficienza debitamente certificata
- nucleo familiare con un unico genitore

Data di presentazione della domanda:

- domanda presente nelle liste di attesa delle precedenti graduatorie

Luogo, data _____, _____

FIRMA _____

N.B. Le domande di iscrizione devono essere corredate dalla seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore della domanda;
2. dichiarazione del datore di lavoro attestante il luogo e l'orario dell'attività lavorativa di uno o ambedue i genitori o documentazione attestante lavoro autonomo o di ricercatore universitario, o (in caso di studente) attestazione di iscrizione Facoltà Universitaria, o (in caso di disoccupazione) certificato di disoccupazione e iscrizione centro per l'impiego o (in caso di lavoro saltuario) contratti di lavoro;
3. *in caso di disagio psico-fisico o sensoriale*: relazione della ASUR o Centro privato autorizzato con la diagnosi e la certificazione della disabilità del bambino e conseguente piano di intervento;
4. *in caso di presenza nel nucleo familiare di persone portatrici di handicap o di invalidità* che determini la *non autosufficienza*: certificazione attestante la condizione;
5. *in caso di gravidanza della madre*: presentazione certificato medico con indicazione della data presunta del parto.

Nota: indispensabile per il calcolo della retta fissa mensile e NON per la formulazione della graduatoria è la presentazione della certificazione I.S.E.E., sottoscritta e completa della DSU, da presentare al momento dell'ammissione al servizio. In caso di mancata presentazione la retta fissa verrà calcolata applicando la fascia più alta.

La domanda deve essere presentata esclusivamente all'ufficio accettazione del Protocollo presso Uffici Messi (piano terra Via Asdrubali) oppure inoltrata all'indirizzo PEC: comune.loreto@emarche.it

ENTRO IL 31 MARZO 2018

²Come risulta dallo stato di famiglia anagrafico

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: la raccolta ed il trattamento dei dati sono effettuati dal Comune di Loreto, per le finalità di iscrizione asilo nido per l'anno educativo 2018/2019.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati per le suddette finalità è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni indicate dall'art. 4 del D.LGS 196/2003, è effettuato manualmente e/o con l'ausilio dei mezzi elettronici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, è svolto dal personale dei servizi sociali.

CONFERIMENTO DEI DATI: il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria al fine di ottenere l'iscrizione all'asilo nido.

RIFIUTO A CONFERIRE I DATI: l'eventuale rifiuto a conferire i dati da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di evadere la pratica e di effettuare l'iscrizione all'asilo nido.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI: i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione alle educatrici dell'asilo nido comunale.

DIRITTI DELL'INTERESSATO:

1. l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO: Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Loreto – Corso Boccacini, 38 – Loreto; Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento Servizi Sociali del Comune di Loreto - o comunque il personale comunale in esso coinvolto per ragioni di servizio